

자기소개서

✓ 지원자 인적사항

성명		생년월일	년 월 일
전형구분	일반전형 () / 특별전형 ()		
주소	(-)		
전화번호	() -	휴대전화	-
학사학위 취득(예정) 대학 및 학과	대학교 학과(전공)		

✓ 자격증 취득

종류	취득	종류	취득

✓ 징계사항 여부

◦ 대학, 대학원 재학 중 징계를 받은 사실이 있습니까?	예 ()	아니오 ()
◦ (징계 사실이 있는 경우) 징계내역 및 사유		

✓ 지원자 서약

본 서약서와 입학원서 및 자기소개서는 지원자 본인이 작성한 것이며, 제출하는 증빙서류 모두 해당 발급 기관에 의하여 정당하게 작성된 것입니다. 위 본인은 성균관대학교 법학전문대학원 입학전형에 성실히 임할 것이며, 제출하는 모든 서류와 기재사항은 사실과 다름없음을 서약합니다.

2015년 10월 일

지원자 _____ (서명)

성균관대학교 총장 귀하

» 자기소개서 작성 시 유의사항 «

- 글자체 **굴림, 크기 11, 줄 간격 160%**로 하고, 작성 내용의 분량은 전체 항목에 대해 정해진 분량을 넘지 않도록 합니다. **(분량 초과 시, 감점의 요인이 될 수 있습니다.)**
- 질문에 대한 답변은 3페이지 내에서 **항목별 분량 조정 가능**하며, 되도록 제시된 권장 분량을 지켜주시는 것이 좋습니다.
- 공정한 평가를 위하여 내용 중에 부모, 친인척 등 **지원자와 보호자를 확인할 수 있는 내용이 기록되어서는 안 됩니다.**
- 본 자기소개서는 비공개 문서로 관리되며, 작성한 **파일을 출력하여 자필 서명**한 후 제출하십시오.